

TÁJÉKOZTATÓ ZÁRÓVIZSGA KÖVETELMÉNYEKRŐL

Közigazgatás-szervező alapképzési szak

1) A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltételei:

- abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése*;
- a szakdolgozat elkészítése és benyújtása, illetve nyilvános védésre bocsátása.

*A végbizonyítvány megszerzésének feltételei:

- Kötelező tárgyak teljesítése (130 kredit)
- Szakirányon kötelező tárgyak teljesítése (30 kredit)
- Szabadon választható tárgyak teljesítése (10 kredit)
- Szakdolgozati konzultáció I-II. tárgyak teljesítése (10 kredit)
- Egyetemi Közös Közszolgálati Gyakorlat teljesítése
- Testnevelés I. tárgy teljesítése

A záróvizsga részei:

- a szakdolgozat eredményes megvédése;
- a szakdolgozat tématerületéről folytatott szakmai diskurzus.

A záróvizsga két részből álló, komplex jellegű számonkérés. Első része a bírálaton részt vett szakdolgozat védeése és értékelésének megállapítása. A záróvizsga bizottság tehát külön, ötfokozatú érdemjegyet ad a disszertációra.

Második része a szakdolgozat tématerületéről folytatott szakmai diskurzus, amely alkalmas a képzési és kimeneti követelményekben előírt kompetenciák elsajátításának értékelésére. A vizsgabizottság feladata, hogy a szakdolgozat tématerületéről kérdéseket fogalmazzon meg, amelyek egy pályakezdő tisztviselőtől elvárható általános szakmai tájékozottsági szintnek megfelelő szakmai problémára irányulnak.

A szakmai diskurzusban értékelendő kompetenciák:

- szakmai érvelés és összetett gondolkodás képessége,
- probléma-elemzés képessége,
- szakemberekkel történő világos kommunikáció és érvelés.

A szakmai diskurzusnak nem célja és nem az értékelés tárgya a tankönyvi, illetve szakirodalmi ismeretanyag tételes ismerete, nincs előre tételezett válaszminta, illetve kötelező szakirodalom. A felkészülés nem igényli a képzés során használt tananyagok újratanulását, illetve nem ismételt számonkérést jelent. A hallgató kompetenciáinak jobb érvényesüléséhez mindig hasznos lehet az alapszakon folytatott tanulmányok során felhasznált tananyag áttekintése, de a felkészüléshez ez nem elvárás.

A szakmai diskurzus értékelésének szempontjai:

- a hallgató egy végzett közigazgatás-szervezőtől elvárható szintű általános szakmai tájékozottsággal rendelkezik a közigazgatással összefüggő kérdésekben,
- szakmai elemzési, érvelési és kommunikációs képességei megfelelő szintű,
- és összességében a Bizottság szerint elégségesen/közepesen/jól vagy kiválóan felkészültnek tekinthető a közigazgatásban pályakezdőként történő feladatellátásra.

A szakdolgozat védeésének elemei:

A szakdolgozat megvédésére rendelkezésre álló időtartamot az oktatási szervezeti egység szabályozza.

A szakdolgozat ismertetésénél javasoljuk, hogy a hallgató a következő tartalmi elemekre térjen ki:

- A téma és kutatási cél ismertetése,
- A kutatási módszerek és eszközök bemutatása,
- A szakdolgozat struktúrájának vázolása,
- A szakdolgozat eredményeinek összegzése,
- Reflexió a bíráló kérdéseire, megállapításaira.

A bemutatóhoz prezentációs szoftver, vagy bármilyen más segédlet nem használható fel!

A bemutató után az opponens által feltett kérdéseken kívül a bizottság saját kérdéseket tehet fel.

Szóbeli vizsga: A szóbeli záróvizsgát az a hallgató kezdheti meg, aki szakdolgozatát eredményesen megvédte. Sikertelen szakdolgozat védés esetén a jelölt nem kezdheti meg a szóbeli záróvizsgarészt.

A záróvizsga eredménye

Feleletükre egy ötfokozatú érdemjegyet kapnak.

A záróvizsga végeredményét a szakdolgozat védés érdemjegyének és a szakmai diskurzus értékelésének egyszerű számtani átlaga adja (egészre kerekítve):

$$\text{záróvizsga} = (\text{szakdolgozat} + \text{szakmai diskurzus}) / 2$$

A sikeres záróvizsga nem javítható.

Amennyiben valamelyik záróvizsgarész vizsgajegye elégtelen volt, a jelöltnek az ismételt záróvizsgán csak abból részből kell ismétlő vizsgát tennie, amely sikertelen volt. A záróvizsgarész kétszer ismételhető. Javító, illetve ismétlő javító záróvizsga csak a következő záróvizsga időszak(ok)ban tehető, Amennyiben a hallgató a záróvizsgán a szakdolgozatát eredményesen megvédte, de az egyéb vizsgakövetelmények valamelyikének nem tudott eleget tenni, az ismétlő vizsgára új szakdolgozatot nem kell készítenie.

2) A szakdolgozat

A szakdolgozat a szakképzettségnek megfelelő alkotó jellegű tanulmányokat lezáró feladat, amelyet a hallgató egy általa választott témában, egy témavezető iránymutatásával készít el, a TVSZ 5. számú melléklete szerint meghatározott formai és tartalmi szempontoknak megfelelően. A szakdolgozat tanúsítja, hogy a hallgató kellő jártasságot szerzett az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazásában, képes a szakirodalom tudományos szintű feldolgozására és szintetizálására, az elvégzett munka és eredmények szakszerű összefoglalására, új eredmények és következtetések megfogalmazására.

Az elkészült szakdolgozatok benyújtása a Neptun rendszeren keresztül történik, ennek határideje a téli záróvizsga időszakban november 30., a nyári záróvizsga időszak esetén április 30. (Amennyiben ezek munkaszüneti napra esnek, a soron következő munkanap 14:00 óráig). Amennyiben a hallgató ezen időpontig a dolgozatot nem nyújtja be, úgy az azt követő záróvizsgaidőszakban záróvizsgát nem tehet. A szakdolgozat benyújtása akkor tekinthető érvényesnek, ha a hallgató a szakdolgozatával együtt teljeskörűen benyújtja (feltölti) a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 5. számú mellékletének VII. fejezetében meghatározott dokumentumokat is.

A szakdolgozat elkészítéséhez rendelt kreditérték: 10 kredit
A szakdolgozat tantárgya: Szakdolgozat konzultáció

A tárgy teljesítését a konzulens a Neptunban aláírás és érdemjegy megadásával igazolja.

3) Az oklevél

Az oklevél kiadásának feltétele az eredményes záróvizsga letétele.

Az oklevél minősítésének megállapítása

Az oklevél minősítését az alábbi elemek egyszerű átlaga adja meg:

- a) a szakdolgozat védésére adott osztályzat;
- b) a záróvizsga szóbeli részére adott (több elemből álló vizsga esetén az elemekre adott osztályzatok átlaga egész számra kerekítve) egy osztályzat;
- c) a teljesített félévek (két tizedesig kifejezett) súlyozott tanulmányi átlagainak átlaga:

$$(SZD + ZV + (\hat{A}_1 + \dots + \hat{A}_n)/n) / 3$$

A tanulmányaikat 2020 előtt megkezdett hallgatók esetében az oklevél minősítésének megállapítása az alábbiak szerint történik:

Az oklevél minősítését a szakirányon előírt kötelezően teljesítendő tantárgyak tanulmányi átlaga és a záróvizsga eredményének egyszerű számtani átlaga adja meg:

$$(ZV + (\hat{A}_1 + \hat{A}_2 + \dots + \hat{A}_n)/n) / 2$$

Az oklevél minősítésének megállapítása az alábbi határértékek figyelembevételével történik, ha a fenti módszer alapján számított érték:

- kitűnő: ha az átlag 5,00
- jeles: ha az átlag 4,51-4,99
- jó: ha az átlag 3,51-4,50
- közepes: ha az átlag 2,51-3,50
- elégséges: ha az átlag 2,00

Budapest, 2023.